

**Cornwall Community Hospital  
Hôpital communautaire de Cornwall  
INFORMATIQUE CLINIQUE**

**Possibilité d'emploi**  
(poste non syndiqué)

**TITRE DE L'EMPLOI : Analyste d'applications – (temps plein)**

L'analyste d'applications d'informatique clinique appuie efficacement l'Hôpital communautaire de Cornwall (HCC) en appliquant ses connaissances spécialisées techniques et/ou opérationnelles et cliniques à des projets et en contribuant au développement, à la maintenance, au soutien et à l'amélioration de l'application Cerner Millennium. Plus précisément, l'analyste d'applications d'informatique clinique est chargé de la conception, de l'intégration, du développement et de l'essai du système clinique et administratif Cerner ainsi que des initiatives d'application connexes. La ou le titulaire du poste collabore étroitement avec le Service de technologie de l'information de l'HCC afin de déterminer les causes des problèmes d'interface et de s'attaquer à celles qui engendrent des problèmes d'applications afin de mettre en œuvre des solutions et d'évaluer l'effet des changements. Voici quelques-unes de ses responsabilités : travailler avec les équipes de projet à la mise en œuvre de réalisations attendues précises, coordonner tous les changements au moyen de processus de gestion du changement, veiller à ce que des mises à l'essai et une préparation rigoureuses aient lieu, conserver des tickets d'assistance technique attribués et ouverts, procéder au dépannage concernant des problèmes d'applications, coordonner et faire la mise à jour d'applications. Les fonctions associées à l'informatique clinique peuvent être attribuées, au besoin. La ou le titulaire du poste doit parfois fournir un soutien après les heures normales d'ouverture, y compris en soirée, durant la nuit ou la fin de semaine.

Au sein de l'Hôpital communautaire de Cornwall (HCC), la ou le titulaire assure le respect de la mission, de la vision et des valeurs « ICARE » afin de créer un milieu sûr pour les patients, les clients, les familles, le personnel, les médecins et les bénévoles, en tenant compte de la « sécurité des patients » et de nos « stratégies adaptées aux personnes âgées » en tant que priorités pour façonner une culture de sécurité et « le milieu de travail de choix ».

**EXIGENCES :**

- Diplôme d'études collégiales de trois ans (de préférence : gestion de l'information sur la santé, réseautage informatique et soutien technique).
- Connaissance approfondie obligatoire du système logiciel d'information sur la santé Cerner.
- Connaissance solide des processus au sein des soins de santé.
- Solides aptitudes à communiquer, y compris pour les présentations officielles.
- Aptitudes démontrées pour l'analyse et la résolution de problèmes.
- Expérience à utiliser Microsoft Office (PowerPoint, Excel, Word).
- Expérience à planifier et à mettre en place des systèmes cliniques électroniques et des systèmes administratifs.
- Entregent supérieur.
- Expérience à rédiger des rapports et connaissance des langages de programmation tels que SQL et CCL.
- Connaissance des pratiques applicables en matière de confidentialité des données ainsi que des lois applicables.
- Connaissance des méthodologies LEAN.

**Compétences souhaitables :**

- Expérience à traiter et à travailler avec des fournisseurs indépendants afin de résoudre des problèmes techniques.

Si vous répondez aux exigences ci-dessus et que vous joindre à notre équipe dynamique vous intéresse, veuillez envoyer votre curriculum vitae à l'adresse suivante.

[careers@cornwallhospital.ca](mailto:careers@cornwallhospital.ca)

**Nous remercions toutes les personnes présentant leur candidature, mais nous communiquerons uniquement avec celles convoquées à une entrevue.**